

MR vergadering – 3 juli 2025	
Aanwezig	Jaap-Jan, Sabine, Agnes, Gepke, Cecile, Yark
Afwezig	Jaap-Jan bij MR en MR+directie
Locatie/tijd	Teamkamer (op locatie) 16.00 MR+OR 16.30 MR 17.00 MR+ directie

Datum	Actiepunt	Instemming/Advies	Wie
	Suggestie OR whatsapp groepen omzetten naar Signal?		
z.s.m.	Overleg financiën OR plannen		Gepke
Vergadering juli	Schoolgids ter instemming		
	Stukje schrijven poll voor Joris' nieuws		Gepke

Agendapunt	Wie	Status	Toelichting	Bijl.	Notulen
MR					
Mededelingen (ook actiepunten langslopen)					
Alcoholpoll			Stukje geschreven. Akkoord? Dan kan het nog mee in het Joris' nieuws.		Klein zinnetje aangepast, n.a.v. gesprek met Yark. Niet over 2 jaar opnieuw een poll, maar komend jaar weer het onderwerp alcohol op de agenda van de MR.
Schoolgids		I	We hebben input kunnen leveren de afgelopen weken. Kunnen we instemmen met de schoolgids zoals hij er nu ligt?	X	Sabine had nog wat opmerkingen, deze worden met Cecile gedeeld. De MR stemt in met de schoolgids
Jaarplan			We evalueren het jaarplan van 2024-2025 en kijken vooruit naar volgend jaar	X	In de schoolgids zijn zorgen over de resultaten van groep 5 en 6. In het jaarplan wordt gesproken over groep 4 en 6. Hoe zit dit?

					Bij inzicht krijgen in executieve functies wordt verwezen naar klassenmanagement. Maar bij dat punt gaat het alleen over klassenmanagement. Wat is er nu specifiek met de executieve functies gedaan? Is er wel een inhoudelijke kennisbasis over executieve functies?
Nieuwe directeur			Terugblik op het proces.		Nu niet besproken vanwege de tijd
Vergaderrooster 2025-2026	Gepke		Voor Agnes is dit de laatste MR vergadering. Volgend jaar zal Nick Ruitenbergh aansluiten voor de laatste 2 jaar van de zittingsperiode. Hij is uitgenodigd voor deze vergadering, maar kon helaas niet aanwezig zijn. Qua vergaderdagen zouden de maandag en dinsdag het beste uitkomen voor hem. We kijken samen of we kunnen besluiten op welke dag(en) en tijd de MR vergaderingen plaatsvinden. We wachten met de datumprikkers tot de nieuwe directeur van de school ook is voorgesteld en hierin meegenomen kan worden.		Maandag/dinsdag is in principe prima. Even afstemmen met Jim Schaap.
MR+OR					
Begroting	Yark	I	Yark vertelt hoe de stand van zaken is met de begroting van 2024-2025. We kijken naar de begroting van 2025-2026	X	Nu alleen de begroting, geen resultaatrekening. De resultaten voor dit jaar zijn positiever dan begroot, omdat de betalingsgraad van de ouderbijdrage iets positiever is dan verwacht. Kosten schoolreis zijn nu, zonder groep 8, even hoog als vorig jaar. Als die kosten hetzelfde blijven, hoeven er geen kostenbesparende maatregelen genomen te worden verder. (zonder busvervoer, kleuters in de buurt o.i.d.) Weinig bijzonderheden, weinig opvallendheden m.b.t. de begroting voor volgend schooljaar.

					Vanaf schooljaar 2026-2027 in oktober plannen dat de begroting OR wordt besproken, dan is de resultaatrekening bekend. Ook de penningmeester dan meteen meenemen in de datumprikker voor die maand. (idem met de voorzitter van de OR als die aan moet sluiten)
Overige dingen die spelen			Alcohol bij activiteiten op school: vertellen aan Yark wat de uitkomsten zijn van de poll en ons besluit hierover.		Yark geeft aan dat hij een tegenstander is van alcohol schenken op een feest op school dat ook voor kinderen bedoeld is, omdat het aanbieden hiervan ervoor zorgt dat het sociaal geaccepteerd wordt. Maar het is een drug en kan zeer schadelijke gevolgen hebben, iets wat Yark in zijn beroep als arts dagelijks merkt. Hij vindt het belangrijk dat de school hier goed beredeneerd beleid op maakt. Niet alcohol schenken 'omdat het gezellig is' o.i.d. We hebben de resultaten besproken en uitgelegd tot welk besluit we vorige vergadering zijn gekomen en ook hoe we hiertoe gekomen zijn. Dit onderwerp gaat in de toekomst weer op de agenda terugkomen, de afspraak is over 2 jaar.
MR + Directie					
Mededelingen (ook actiepunten langslopen)					Jim Schaap start officieel per 1 september, maar zal een week eerder starten, zodat hij er in de startweek al is. In groep 5 is de vacature vervuld, Wouter Lap start in het nieuwe schooljaar. Er waren 3 geschikte kandidaten, het was fijn dat er keuze was en fijn dat de meester die vertrekt ook weer vervangen wordt door een man.

Alcoholpoll	Gepke		Stukje geschreven. Akkoord? Dan kan het nog mee in het Joris' nieuws.		Akkoord.
Schoolgids	Cecile		We hebben input kunnen leveren de afgelopen weken. Kunnen we instemmen met de schoolgids zoals hij er nu ligt?	X	Twee opmerkingen meegegeven. Resultaten zijn gisteren aangepast en staan er nu duidelijk in. Een zin in het deel van het SOP is aangepast in het kader van leesbaarheid.
Jaarplan	Cecile		We evalueren het jaarplan van 2024-2025 en kijken vooruit naar volgend jaar	X	Groep 4 en 6 in het jaarplan klopt niet, is aangepast naar groep 5 en 6. Er is begin van het jaar een presentatie gegeven over executieve functies. Er werd toen geconcludeerd dat het lastig is om executieve functies te versnellen, die ontwikkeling loopt zoals het loopt, en er zijn grote verschillen per leerjaar, dus het is lastig om hierin een doorgaande lijn neer te zetten. Daarom is de focus verlegd naar klassenmanagement en per groep kijken hoe dit versterkt kon worden, zodat dit ook ten gunste komt van de executieve functies.
Vergaderrooster 2025-2026	Gepke		Voor Agnes is dit de laatste MR vergadering. Volgend jaar zal Nick Ruitenbergh aansluiten voor de laatste 2 jaar van de zittingsperiode. Hij is uitgenodigd voor deze vergadering, maar kon helaas niet aanwezig zijn. Qua vergaderdagen zouden de maandag en dinsdag het beste uitkomen voor hem. We kijken samen of we kunnen besluiten op welke dag(en) en tijd de MR vergaderingen plaatsvinden. We wachten met de datumprikker tot de nieuwe directeur van de school ook is voorgesteld en hierin meegenomen kan worden.		Niet besproken, want niet van toepassing voor Cecile.
Nieuwe directeur					De nieuwe directeur zal 5 dagen per week komen werken, in plaats van 4 dagen. De laatste woensdagmiddag zal hij kennismaken met het team en een half uur overleggen met Cecile over de overdracht.

				Met het bestuur zijn afspraken gemaakt. Hieronder de inhoud van de mail van Winfried Roelofs d.d 30-06-2025 Beste Gepke, Naar aanleiding van ons prettige gesprek met de personeelsgeleding van de MR van basisschool Sint Joris bevestig ik dat de 1,0 fte formatieve benoeming van Jim Schaap als schoolleider financieel geen impact heeft op de formatie van de school. Dit komt omdat de salariskosten vallen binnen de salariskosten van de huidige schoolleider. Mochten de salariskosten de komende jaren de geïndexeerde salariskosten van de huidige schoolleider overstijgen, dan zal het verschil gedragen worden vanuit het collectief en niet drukken op de schoolbegroting zolang Jim aan de Sint Joris als schoolleider verbonden is. De ervaring leert dat schoolleiders gemiddeld tussen de 5 en 7 jaar verbonden zijn aan dezelfde school. Gezien de mobiliteit van schoolleiders is de verwachting dan ook dat compensatie slechts in beperkte mate nodig zal zijn. Zoals afgesproken stel ik het op prijs wanneer jij vanuit de MR betrokken bent bij de overdracht van Cecile aan Jim. Daarbij zal ook Mieke Albers als IB-er betrokken worden. Met vriendelijke groet, Winfried Roelofs
--	--	--	--	--

					voorzitter college van bestuur Telefoon: 033 - 257 06 45 Amsterdamseweg 41, 3812 RP Amersfoort www.scholengroepannonu.nl
Afscheid Agnes en Cecile van de MR			Een het-is-niet-leuk-maar-het-moet-dus-maken-we-er-maar-een-mooi-moment-van punt		We bedanken Cecile en Agnes voor hun inzet. We benoemen in het bijzonder de fijne samenwerking met Cecile, waarbij ze altijd open stond voor input van ons. We hebben hen beiden in de bloemetjes gezet =)
Spookslot					

Datum	Actiepunt	Instemming/Advies	Wie
	Suggestie OR whatsapp groepen omzetten naar Signal?		
Startweek 25-26	Datumprikkers versturen		Gepke
Voor de 1e vergadering	Jaaroverzicht, jaarverslag, nieuwe jaarplanning opstellen		Gepke

Status:

B= Onderwerp ligt voor bespreking bij MR

I= Onderwerp ligt ter instemming bij MR

A= Onderwerp ligt voor advies bij MR